



სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური
დირექტორის

ბრძანება № 53

2013 წლის 24 სექტემბერი


ქ. თბილისი

2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო
კონკურსის გამოცხადების, საგრანტო პროექტების წარდგენის და განხილვის ვადების,
განაცხადის ფორმების და თანდართული დოკუმენტაციის ნუსხის
დამტკიცების შესახებ


„2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების დაფინანსების
წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების
მინისტრის 2013 წლის 23 სექტემბრის N147/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „2013-2014 წლების
დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების დაფინანსების წესი და პირობები“-ს მე-6
მუხლის პირველი პუნქტის, მე-10 მუხლის მე-2 პუნქტის და „საჯარო სამართლის იურიდიული
პირის - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების
დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28
ივლისის N62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტის „ბ“, „ე“ და „თ“
ქვეპუნქტების საფუძველზე


ვბრძანებ:

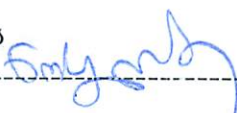
1. გამოცხადდეს 2013 წლის 27 სექტემბერს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის
საგანმანათლებლო პროგრამების დაფინანსების კონკურსი (შემდგომში კონკურსი).
2. კონკურსში მონაწილეობისათვის დოქტორანტი პროექტს არეგისტრირებს შოთა
რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში - ფონდი) ელექტრონულ ბაზაში.
პროექტის რეგისტრაცია ხდება ფონდის ვებგვერდიდან: www.rustaveli.org.ge.
3. პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია შესაძლებელი იქნება 2013 წლის 30
სექტემბრიდან 25 ოქტომბრის 24 სთ-მდე; კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების
ფონდში წარმოდგენის ბოლო ვადად განისაზღვროს 2013 წლის 29 ოქტომბრის, 18:00 საათი;
4. პროექტი შედგენილი უნდა იქნეს სახელმწიფო ენაზე;
5. საკონკურსოდ საჭიროა შემდეგი დოკუმენტაციის წარმოდგენა:


შემსრულებელი:
ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე მარიამ იაშვილი 

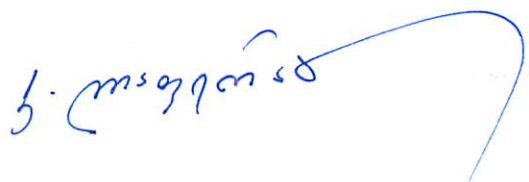
შეთანხმებულია:

ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის
დეპარტამენტის უფროსი ეკატერინე ბუთლიაშვილი 

ფინანსური და მატერიალური რესურსების დეპარტამენტის
უფროსი მალხაზ ხოფერია 

სამეცნიერო პროგრამების დეპარტამენტის
უფროსი ირაკლი ნოსელიძე 

მონიტორინგის დეპარტამენტის
უფროსი მირიან ბიჭიკაშვილი 

გენერალური დირექტორის მოადგილე კარლო ლაფერაძე 

ა) განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ, რომელიც შეიცავს უნივერსიტეტის მხარდაჭერის წერილს, დანართი N1-ის მიხედვით (გენერირდება ფონდის ელექტრონული ბაზის მიერ პროექტის საბოლოო წარდგენის შემდეგ) ;

ბ) საპროექტო წინადადება დანართი N2-ის მიხედვით (უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში, PDF ფაილის სახით) ;

გ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი (უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში დასკანერებული, PDF ფაილის სახით);

დ) ცნობა სწავლის ადგილიდან (უნივერსიტეტიდან, რომ იგი ჩარიცხულია ან სწავლობს დოქტორანტურის აკრედიტებულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე) (უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში დასკანერებული, PDF ფაილის სახით);

ე) დოქტორანტის წინა აკადემიური მოსწრების დამადასტურებელი დოკუმენტი (პირველი სემესტრის დოქტორანტები წარმოადგენენ მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის დიპლომს და ნიშნების ფურცელს, მე-2 და შემდეგი სემესტრების დოქტორანტები - წინა სემესტრების აკადემიური მოსწრების შესახებ ცნობას) უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში დასკანერებული PDF ფაილის სახით;

ვ) დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი საგანმანათლებლო პროგრამის ყველა კომპონენტს შორის კრედიტების განაწილებისა და დოქტორანტის მიერ მოპოვებული კრედიტების შესახებ ინფორმაცია მეორე და შემდგომი სემესტრის დოქტორანტის მიერ პროექტის წარდგენის შემთხვევაში. (უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში დასკანერებული, PDF ფაილის სახით)

ზ) ცნობა უნივერსიტეტიდან დისერტაციის ხელმძღვანელის აკადემიური თანამდებობის შესახებ. (უნდა აიტვირთოს ელექტრონულ ბაზაში დასკანერებული, PDF ფაილის სახით);

თ) დისერტაციის ხელმძღვანელის რეკომენდაცია დანართი 4-ის მიხედვით;

ი) ცნობა უნივერსიტეტიდან სწავლის საფასურის შესახებ პროექტით გათვალისწინებული პერიოდის შესაბამისად (უნდა აიტვირთოს დასკანერებული, PDF ფაილის სახით)

კ) უცხო ენის კურსის საფასურის ცნობა, არაუმეტეს ერთი საფეხურისა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში, უნდა აიტვირთოს დასკანერებული, PDF ფაილის სახით)

6. დოქტორანტს სურვილის შემთხვევაში პროექტის წარდგენისას შეუძლია ატვირთოს დამატებითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ, კერძოდ: იმ შემთხვევაში თუ პროექტი ითვალისწინებს უცხოეთში სამეცნიერო ვიზიტს, შესაბამისი მოწვევის/თანხმობის წერილი; დოქტორანტის მიერ ოლიმპიადებზე და/ან სხვა სამეცნიერო კონკურსებში მოპოვებული ჯილდოების დამადასტურებელი დოკუმენტი; სამეცნიერო პუბლიკაციები (ჟურნალის/მონოგრაფიის სატიტულო გვერდი, სარჩევი ავტორის გვარის მითითებით, პუბლიკაციის/ნაშრომის პირველი გვერდი); კვლევით ან პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებული სერთიფიკატი (უნდა აიტვირთოს დასკანერებული, PDF ფაილის სახით);

7. პროექტის რეგისტრაციამდე დოქტორანტს და დისერტაციის ხელმძღვანელს უნდა ჰქონდეთ გავლილი ფონდის ვებგვერდზე მეცნიერის ელექტრონული რეგისტრაცია;

8. პროექტის ელექტრონული რეგისტრაციის ბოლო საფეხურია პროექტის საბოლოო წარდგენა. პროექტის საბოლოო წარდგენის შემდეგ პროექტის ატვირთული ვარიანტის რედაქტირება შეუძლებელი იქნება.

9. პროექტის საბოლოო წარდგენის შემდეგ ელექტრონული ბაზა მიანიჭებს პროექტს უნიკალურ შიფრს და დააგენერირებს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში პროექტის წარმომდგენი დოქტორანტის განცხადებას კონკურსში მონაწილეობის შესახებ, რომლის ნაბეჭდი ვარიანტი სათანადო ხელმოწერებითა და ბეჭდით დამოწმებული წარმოდგენილ უნდა იქნას ფონდის კანცელარიაში.

10. 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში პროექტის წარმომდგენი დოქტორანტის კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების, ფონდის კანცელარიაში წარდგენის გარეშე, პროექტი კონკურსში დარეგისტრირებულად არ ჩაითვლება, მიუხედავად ელექტრონული რეგისტრაციის დასრულებისა.

11. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 23 სექტემბრის N147/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების დაფინანსების წესი და პირობები“-ს მე-9 მუხლის პირველი პუნქტის „ზ“ და „თ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ხარჯების გაწევა მოხდება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის N220 ბრძანებით დარეგულირებული ნორმებისა და წესის შესაბამისად;

12. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება მხოლოდ აქტიური სტატუსის მქონე გამარჯვებულ დოქტორანტთან;

13. დამტკიცდეს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;

14. დამტკიცდეს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსის საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N2-ის შესაბამისად;

15. დამტკიცდეს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში პროექტის შეფასებისათვის საჭირო ექსპერტების რაოდენობა, პროექტის საბოლოო ქულის დაანგარიშების მექანიზმი და თანაბარქულიან პროექტებს შორის უპირატესის გამოსავლენად შეფასების კრიტერიუმებს შორის პრიორიტეტული კრიტერიუმები“ ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;

16. დამტკიცდეს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში დისერტაციის ხელმძღვანელის რეკომენდაციის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;

17. კონკურსზე წარდგენილი საკონკურსო განაცხადების საგრანტო კონკურსის პირობებთან შესაბამისობის დადგენასა და ტექნიკური ექსპერტიზის ჩატარებისათვის შეიქმნას სამუშაო ჯგუფი შემდეგი შემადგენლობით:

ა) ირაკლი ნოსელიძე - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო პროგრამების დეპარტამენტის უფროსი (სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელი);

ბ) ანი ჩიქოვანი - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო პროგრამების დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე;

გ) რევაზ ასათიანი - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის პროგრამების დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე;

დ) მაია ქაჯაია - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო პროგრამების დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი;

ე) ზურაბ ბრაგვაძე - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის კონსულტანტი;

ვ) მარიამ იაშვილი - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე;

ზ) ეკატერინე ვაჩნაძე - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე;

თ) მადონა გვიდიანი - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის მოვალეობის შემსრულებელი;

ი) მალხაზ ხოფერია - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური და მატერიალური რესურსების დეპარტამენტის უფროსი;

კ) თინათინ ლომსაძე - სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური და მატერიალური რესურსების დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის მოვალეობის შემსრულებელი.

17. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტს წინამდებარე ბრძანების საჯარო გაცნობისათვის განთავსება ფონდის ვებ-გვერდზე: www.rustaveli.org.ge.

18. ბრძანება ძალაშია საჯაროდ გამოცხადებისთანავე.

19. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

სულხან სისაური

გენერალური დირექტორი



ზემოაღნიშნულთან ერთად უნივერსიტეტი გამოხატავს 2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში დოქტორანტის მონაწილეობაზე მხარდაჭერას.

უნივერსიტეტის დასახელება	უნივერსიტეტის უფლებამოსილი წარმომადგენლის სახელი, გვარი	ხელმოწერა,

ბეჭედი

საპროექტო წინადადების ფორმა

1. პროექტის სამეცნიერო კომპონენტის აღწერა

1.1 საკვლევი თემატიკის მეცნიერული სიახლე და აქტუალურობა (მოკლედ მიმოიხილეთ პროექტში დაგეგმილი კვლევა; აღწერეთ კვლევის ობიექტი და კვლევის სტრატეგია; პრობლემის კვლევის თანამედროვე მდგომარეობა, მეცნიერული სიახლე. დასაბუთება, თუ რატომ არის პროექტი მნიშვნელოვანი და აქტუალური; სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 1000-1500.)

1.2 დაგეგმილი აქტივობების აღწერა (აღწერეთ: პროექტის ძირითადი ეტაპები, შესასრულებელი ამოცანები, დაგეგმილი ღონისძიებები და მათი მიმართება პროექტის მიზანთან. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 1000-1500).

1.3 პროექტით დაგეგმილი კვლევის მოსალოდნელი შედეგები (აღწერეთ: პროექტის დასრულების შედეგად მოსალოდნელი ახალი ან უფრო სრულყოფილი ცოდნის მნიშვნელობა კვლევის მიმართულებისა და მომიჯნავე სფერო(ებ)სათვის; აგრეთვე, კვლევის შედეგების გამოყენების პერსპექტივები. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 700-1000.)

2. დოქტორანტის აკადემიური გამოცდილება

დოქტორანტის წინა საკვალიფიკაციო ნაშრომისა და სადოქტორო პროგრამით გათვალისწინებული უკვე შესრულებული კვლევის (არსებობის შემთხვევაში) მოკლე აღწერა (სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 700-1000).

3. პროექტის ხელშემწყობი აკადემიური გარემო

სადოქტორო თემატიკასთან მიმართებით უნივერსიტეტში არსებული კვლევითი გარემოს - აკადემიური და მატერიალური რესურსების - მოკლე აღწერა; თუ პროექტში დაგეგმილია ვიზიტი სხვა სამეცნიერო ორგანიზაციაში, ამ ორგანიზაციის კვლევითი პროფილის მოკლე დახასიათება (სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 700-1000).

4. პროექტის ბიუჯეტის ხარჯვითი ნაწილის დასაბუთება

მოკლედ აღწერეთ და დაასაბუთეთ პროექტში შესაძენი ტექნიკური რესურსები; წარმოადგინეთ: ელექტრონულ მონაცემთა ბაზებით და ელექტრონული ბიბლიოთეკებით სარგებლობის, სადისერტაციო თემისათვის საჭირო ლიტერატურის შესყიდვის საჭიროება, სასწავლო და კვლევითი პროცესისათვის საჭირო კომპიუტერული და სხვა ტექნიკური საშუალებების შესყიდვის აუცილებლობა, ლაბორატორიული სამუშაოებისათვის საჭირო საშუალებების/საველე სამუშაოების ხარჯების მიზანშეწონილობა, სამეცნიერო ან სასწავლო ღონისძიებაში მონაწილეობის, უცხოეთში სხვადასხვა ვიზიტის ხარჯების დასაბუთება (სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 400-800).

“ငြိမ်းမိုး” ရုပ်ရှင်ပစ္စည်း ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်
 ရည်ရွယ်ချက် အရည်အသွေး စံနှုန်းများနှင့် အညီညွတ်စွာ ရည်ရွယ်ချက် အရည်အသွေး စံနှုန်းများ ခြုံငုံ စစ်ဆေးခြင်း

၀	၀	၀	၀	အမျိုးအမည်	
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၈.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၇.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၆.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၅.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၄.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၃.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၂.၉
				ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၁.၉
၀	၀	၀	၀	“ငြိမ်းမိုး” ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၉
၀	၀	၀	၀	ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၈
၀	၀	၀	၀	ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၇
[ပမာဏ] ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည် II	ပစ္စည်းအမျိုးအမည် III	ပစ္စည်းအမျိုးအမည် I	ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်	၆၈

ရုပ်ရှင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်

2013-2014 წლების დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსში პროექტის შეფასებისათვის საჭირო ექსპერტების რაოდენობა, პროექტის საბოლოო ქულის დაანგარიშების მექანიზმი და თანაბარქულიან პროექტებს შორის უპირატესის გამოსავლენად შეფასების კრიტერიუმებს შორის პრიორიტეტული კრიტერიუმები

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტები შესაფასებლად გადაეცემა დამოუკიდებელ ექსპერტებს. პროექტის შეფასება უნდა განახორციელოს ორმა ექსპერტმა.
2. პროექტის საბოლოო შეფასება გამოითვლება მიღებული ორი შეფასების საშუალო არითმეტიკულით.
3. თანაბარქულიანი პროექტებიდან უპირატესის გამოსავლენად პროექტის შეფასების კრიტერიუმებს შორის უპირატესობა მიენიჭება:
 - ა) პირველ რიგში - პროექტის აკადემიური შეფასების ჯამურ ქულას;
 - ბ) მეორე რიგში - დოქტორანტის აკადემიური შეფასების ჯამურ ქულას;
 - გ) მესამე რიგში - ბიუჯეტის მოცულობას (მცირე ბიუჯეტის პროექტი უპირატესია დიდ ბიუჯეტის პროექტთან შედარებით).

დისერტაციის ხელმძღვანელის რეკომენდაციის ფორმა

დოქტორანტის პირადი მონაცემები:

დოქტორანტის სახელი, გვარი	
სადოქტორო პროგრამის დასახელება	

რეკომენდატორის პირადი მონაცემები:

სახელი, გვარი	
თანამდებობა/აკადემიური თანამდებობა, დაწესებულების მითითებით	
აკადემიური/სამეცნიერო ხარისხი	
საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ტელეფონი, ელფოსტა)	
სხვ.	

1. რამდენი წელია/თვეა იცნობთ დოქტორანტს და რა პროფესიული და
 საქმიანი ურთიერთობა გაკავშირებთ მასთან

--

2. გთხოვთ, შეაფასოთ დოქტორანტი შემდეგი ნიშნების მიხედვით:

		უმაღლესი	კარგი	დამაკმაყოფი ლებელი	სუსტი
1	პროფესიული უნარ- ჩვევები				
2	სამეცნიერო პრობლემატიკაში ორიენტირების უნარი				

3	მიზანდასახულობა				
4	პასუხისმგებლობა				
5	მოქნილი აზროვნება				
6	კომუნიკაბელობა და პროფესიული ეთიკა				

3. გთხოვთ, განმარტოთ, რატომ აძლევთ დოქტორანტს რეკომენდაციას, დაფინანსდეს კონკურსში

4. დამატებითი ინფორმაცია, მათ შორის დისერტაციის მიზნებისათვის უცხოეთში დაგეგმილ ვიზიტ(ებ)ის მიზანშეწონილობის შესახებ

რეკომენდატორის ხელმოწერა:
თარიღი: